

SCHEDA PER AFFIDAMENTO DIRETTO ED IN URGENZA AI SENSI DEGLI ARTT. 36 COMMA 2 LETT. a) e 63 C.2 LETT.c) del D.Lgs 50/2016 PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO

Prot.2131/2017

Data 24/03/2017

Al Direttore Generale
Al Direttore Sanitario
Al Dirigente Infermieristico
Al Direttore Risorse Umane
Al Direttore Bilancio

OGGETTO: Servizio somministrazione lavoro a tempo determinato - proroga contratto di lavoro in corso per operatore OSS in servizio presso la degenza IRST con opzione previsione di una unità operativa aggiuntiva per 4 mesi – affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e art. 63 c.2 lett. c) D.Lgs 50/2016 – ditta Randstad Italia SpA.

Importo complessivo € 34.440,00 IVA esclusa

CIG: Z6B1E00484

Riferimento : richiesta della Dott.ssa Montalti - Dirigente Infermieristico – nota prot.2129 del 24/03/2017;

FORNITORE: Randstad Italia SpA –società unipersonale – Via Lepetit 8/10 – 20124 Milano

C.F. P.IVA 12730090151

Importo aggiudicato: euro € 17.220,00

- ° - ° -

- Dato atto che il rapporto di lavoro in corso è stato autorizzato in data 09/11/2016 dal Direttore Generale per 3 mesi, a partire dal 25/12/2016 e pertanto fino al 24/03/2017, previa richiesta del Dirigente Infermieristico;
- Vista la richiesta del Dirigente Infermieristico del 13/03/2017 di proseguire il rapporto di lavoro fino al 31/07/2017 da cui si evince che risulta necessario per mantenere gli standard assistenziali ai pazienti che accedono all'IRST, in considerazione del posto vacante e del concorso già bandito;
- Vista l'autorizzazione del Direttore Generale alla suddetta richiesta;
- Considerato che il concorso in atto verrà espletato nel prossimo mese di aprile e che la graduatoria finale sarà presumibilmente completata e pubblicata entro la fine del mese di luglio;
- Considerata altresì la nota prot. IRST n.2129 del 24/03/2017 del Dirigente Infermieristico con la quale, oltre all'urgenza dichiarata per la prosecuzione del servizio di cui ai punti precedenti, viene richiesto di prevedere l'eventuale sostituzione di personale che dovesse assentarsi nel periodo di adozione della graduatoria di cui sopra per motivi di aspettativa, malattia ed altri eventi imprevedibili per un importo stimato di circa euro 17.220,00 che sarà comunque preventivamente autorizzato dal Direttore Generale;

- Considerata la richiesta inviata dalla Direzione Infermieristica alla ditta Randstad di proseguire il contratto della Sig.ra Giorgia Trevisan sino al 31/07/2017 e vista la disponibilità della ditta Randstad comunicata con mail del 21/03/2017 al Dirigente Infermieristico;
- Dato atto che per la presente fornitura si configurano i presupposti per un affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 lett. a) del D.Lgs.50/2016;

VISTO

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 *"per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione"*;
- che il medesimo articolo prevede che *"il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio"*;
- che l'attuale assetto organizzativo consente la nomina della Dott.ssa Stefania Venturi avente professionalità per curare l'istruttoria relativa alla procedura di gara sopra indicata e per assolvere il ruolo di RUP nel medesimo intervento;
- che l'attuale assetto organizzativo consente la nomina della Dott.ssa Montalti avente professionalità per assolvere il ruolo di Direttore dell'esecuzione del Contratto;

Tutto ciò premesso e considerato

SI DISPONE

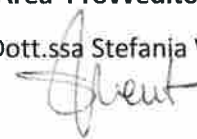
1. di affidare alla ditta Randstad Italia SpA società unipersonale (precedentemente Obiettivo Lavoro) di Milano - C.F. P.IVA 12730090151 – la proroga del contratto in corso della Sig.ra Giorgia Trevisan, operatore OSS già in servizio presso la degenza per l'importo di € 17.220,00 comprensivi del costo del servizio fornito dalla ditta Randstad oltre IVA, fino al 31/07/2017 e comunque nelle more di adozione della graduatoria del concorso pubblico in atto e pertanto con la possibilità di recedere anche anticipatamente rispetto alla data di scadenza sopra citata;
2. di dare atto che l'onere di spesa complessivo troverà riferimento sui pertinenti centri di costo del bilancio dell'Ente per gli esercizi di competenza;
3. di acquisire un codice CIG per l'importo complessivo del servizio, ovvero relativo alla proroga del contratto in corso per 4 mesi (fino al 31/07/2017) includendo, a titolo cautelativo ma non impegnativo, l'importo relativo ad un operatore aggiuntivo, per il medesimo periodo di 4 mesi, a fronte di eventuali assenze non prevedibili che saranno comunque autorizzati dal Direttore Generale.
L'importo complessivo del codice CIG risulta pertanto di euro 34.440,00 oltre IVA (di cui euro 17.220,00 per la prosecuzione del contratto in essere + euro 17.220,00 per l'eventuale operatore aggiuntivo) oltre IVA;

4. che ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs 50/2016, del Codice non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto, che avverrà secondo le modalità dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016;
5. di identificare il RUP, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 nella persona del Dott.ssa Stefania Venturi in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo;
6. di identificare il DEC, ai sensi dell'art. 31 e 101 del D.Lgs n. 50/2016 nella persona del Dott.ssa Sandra Montalti in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo;
7. di trasmettere il presente provvedimento, per opportuna conoscenza, alla Direzione Generale, Direzione Sanitaria, Dott.ssa Sandra Montalti, Dirigente Infermieristico, Dott. Gianluca Mazza, Direttore Risorse Umane, al Servizio Bilancio, ed all'URP per la pubblicazione sul sito web IRST in ottemperanza delle disposizioni dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016.

Il Direttore

Area Provveditorato

Dott.ssa Stefania Venturi



Allegati:

- Modulo richiesta reclutamento del 13/03/2017,
- Richiesta della Direzione Infermieristica alla ditta Randstad per la prosecuzione del contratto della Sig.ra G.Trevisan (mail del 21/03/2017),
- Risposta di conferma disponibilità della ditta Randstad al Dirigente Infermieristico (mail del 21/03/2017)

